

T.C  
KARABAĞLAR KAYMAKAMLIĞI  
NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



# **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atıfhan*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atıfhan*

## Sunuş



Bilginin en önemli değer olduğu günümüzde bir kurumun ilerlemesi ve hedeflerine ulaşabilmesi için stratejik yönetim esaslarının uygulanması bir zorunluluk haline gelmiştir. Ayrıca günümüzde eğitim kurumlarının etkin şekilde yapılanmaları ve performansa odaklanarak eğitim, araştırma, bilimsellik, alt yapı ve hizmetlerini en verimli şekilde sunmaları ve bu nedenle stratejik planlarını hazırlamaları gerekmektedir. Bu çerçevede okulumuzda bir stratejik planlama ekibi oluşturulmuş ve bu ekip tüm birimlerle koordineli bir şekilde 2019-2023 stratejik planını hazırlamıştır. Büyük bir emek ve özveri sonucu hazırlanan ve bir çağdaş dönüşüm projesi olan bu stratejik planın uygulamaya konmasıyla yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır.

Arkadaşlarımızın ayrıca emek harcayarak ortaya koydukları bu değerli çalışma için OGYE 'ye teşekkür eder, planın uygulanması sürecinde tüm ekiplerimize başarılar dilerim. Bilinmelidir ki planda belirlenen hedeflere ulaşılabilmesi, yöneticilerimizin, öğretmenlerimizin, destek personelimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin bir bütün olarak bu planın arkasında durmasına bağlıdır.

Bu çalışmanın uygulamaya konması ile okulumuzun, Atatürk ilkeleri doğrultusunda ağdaş ve laik bir anlayışla ileri taşınacağına ve okulumuzun daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline geleceğine inancım tamdır.

**KARABAğLAR NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
OKUL MÜDÜRÜ**

**İPEK AM**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	25
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>27</b>
MİSYONUMUZ .....	27
VİZYONUMUZ .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	28
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>29</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
<b>EKLER</b> .....	<b>32</b>
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	37
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>39</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>41</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İPEK ÇAM	OKUL MÜDÜRÜ	SERAP ÖZER	MÜDÜR YARDIMCISI
ERGÜN PALA	MÜDÜR YRD.	AYLA İZMİRLİOĞLU	REHBER ÖĞRETMEN
HAKAN KOCAOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	SENEM YILMAZ	ÖĞRETMEN
UĞUR HASÇELİK	MÜDÜR YRD.	SELÇUK KİT	ÖĞRETMEN
HANİFE GENÇ	ÖĞRETMEN	SEVDA EKİK	ÖĞRETMEN
BEYHAN KARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	HÜLYA KOÇ	GÖNÜLLÜ VELİ
SELMA ŞİMŞEK	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ		



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

01/06/2012 tarihinde Karabağlar Kız Teknik Meslek Lisesi adını alarak eğitim-öğretime başlayan okulumuz kısa bir geçmişe sahip olmasına rağmen adından söz ettirmeyi başarmış ve kalıcı başarılarla imza atmıştır.

09.02.2015 tarihinden itibaren yeni binasında eğitim vermekte olan okulumuzda Büro Yönetimi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Yiyecek İçecek Hizmetleri alanları bulunmakta ve tam gün eğitim yapılmaktadır. Okulumuzun açılış töreni dönemin Milli Eğitim Bakanı Sayın Nabi Avcı tarafından gerçekleştirilmiştir.

İlk olarak 2013/2014 eğitim - öğretim yılı Milli Eğitim Bakanlığı Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları kapsamında düzenlenen Yılın Kaliteli Kurumu kategorisinde İlçe Teşvik Ödülü ile adını duyurmuştur.

26.10.2014 tarihinde İzmir Aşçılar Federasyonu tarafından Ege Bölgesi çapında düzenlenen "CHIEFSTUDENT" Bölge Yarışması'nda okulumuz Yiyecek İçecek Hizmetleri alanı öğretmen ve öğrencileri bölge üçüncüsü olmuştur.

2017-2018 Eğitim -Öğretim yılında okulumuz İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Eğitimde Güvenli Gelecek" yarışmasında ikinci olmuştur.

Okulumuz 2017 yılında temizlik ve hijyen kurallarına uygun bulunduğu için "BEYAZ BAYRAK" 2018 yılında da " BESLENME DOSTU " Belgesi almaya hak kazanmıştır.



2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Türkiye Aşçılar Federasyonu tarafından düzenlenen yemek yarışmasında Türkiye birincisi olan okulumuz disiplinli çalışmalarının, kazanılmış başarılarının haklı gururunu yaşamaktadır.

2017-2018 Eğitim -Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığının hazırladığı performans dış değerlendirme raporunda da okulumuz dereceye girmeyi başarmıştır.

Disiplinli, birlik-beraberlik içindeki keyifli çalışmalarıyla, kültürel, sportif, sosyal etkinlikleriyle okulumuz, başarı basamaklarını sağlam adımlarla tırmanmaya devam edecektir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: KARABAĞLAR			
Adres:	3946/1 SOKAK NO:5 YURTOĞLU/KARABAĞLAR	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://www.google.com/maps/place/Karabaglar+Nene+Hatun+Mesleki+Ve+Teknik+Anadolu+Lisesi/@38.3607377,27.0966058,17.5z/data=!4m5!3m4!1s0x14bbde61a3eaf205:0x42ccac7b9f8c0ec0!8m2!3d38.3602055!4d27.0988133">https://www.google.com/maps/place/Karabaglar+Nene+Hatun+Mesleki+Ve+Teknik+Anadolu+Lisesi/@38.3607377,27.0966058,17.5z/data=!4m5!3m4!1s0x14bbde61a3eaf205:0x42ccac7b9f8c0ec0!8m2!3d38.3602055!4d27.0988133</a>		
Telefon Numarası:	0232 2266668	Faks Numarası:	0(232) 226 66 69		
e- Posta Adresi:	kkml@meb.k.12.tr	Web sayfası adresi:	kkml@meb.k.12.tr		
Kurum Kodu:	974907	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012		Toplam Çalışan Sayısı *	63		
Öğrenci Sayısı:	Kız	693	Öğretmen Sayısı	Kadın	41
	Erkek	0		Erkek	10
	Toplam	693		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23.8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23.8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13.5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		3710 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	41	51
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>51</b>	<b>63</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	200	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	250	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1750	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8200			
Okul Kapalı Alan (m2)	1750			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	600			
Kantin (m2)	400			
Tuvalet Sayısı	38			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>
9.SINIF	227		227
10. SINIF	102		102
11.SINIF	140		140
12. SINIF	155		155
11.SINIF ÖZEL EĞİTİM	0		0
12. SINIF ÖZEL EĞİTİM	1		1
<b>Toplam</b>			625

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

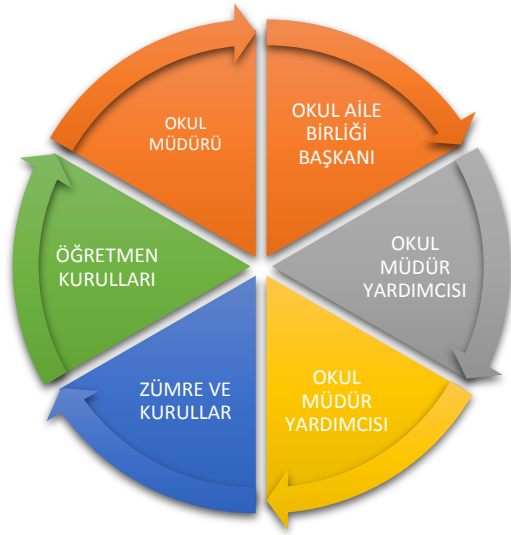
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	100.000,00	100.000,00
2017	105.000,00	10.5000,00
2018	110.000,00	110.000,00



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 1. En Düşük Memnuniyetin Olduğu Anket Cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%70

Tablo 2. En Yüksek Memnuniyetin Olduğu 5 Anket Cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%98
2	Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%95
3	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%100
4	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%95
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%100

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Tablo 3. En Düşük Memnuniyetin Olduğu Anket Cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%75

Tablo 4. En Yüksek Memnuniyetin Olduğu 5 Anket Cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır.	%95
2	Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%95
3	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	%90
4	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%95
5	Yöneticilerimiz, yenilikçi ve yaratıcı düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%100

## Veli Anketi Sonuçları:

Tablo 5. En Düşük Memnuniyetin Olduğu Anket Cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip edebiliyorum.	%80

Tablo 6. En Yüksek Memnuniyetin Olduğu 5 Anket Cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%95
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%95
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%90
4	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%100
5	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%90

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1-Öğrencilerimizin okul içi ve okul dışı sosyal faaliyetlere katılım konusunda istekli olması. 2-Öğrencilerimizin pratik eğitimlerinde çok çeşitli uygulamalar yaptıklarından analitik düşünme ve uygulama yetenekleri oldukça gelişmiş olması.
<b>Çalışanlar</b>	1-Öğretmenler ve idareciler arasında iş konusunda her türlü birlik ve beraberliğin olması 2-Okul yönetimi ve çalışanlar arasındaki iletişimin sıcak ve güçlü olması 3- Öğretim kadrosu ve öğrenciler arasında iletişim ortamının güçlü olması ve olumlu ilişkiler bulunması 4- Okul öğretmenlerinin yetkinliği; iyi yetişmiş ve donanımlı, sürekli kendini yenileyen, araştırmacı, dinamik ve üretken olması. 5-Okul yardımcı personelinin işini disiplinli bir şekilde yapması.
<b>Veliler</b>	1-Okulun velilerinin çok farklı sosyo-ekonomik çevrelerden gelmesi ve mesleki anlamda geniş bir yelpazeye sahip olması 2-Velilerin okul aile birliği ile uyumlu çalışması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1-Okulumuzda yeterli miktarda derslik ve atölye olması 2-Okul binasının yeni olması
<b>Donanım</b>	Teknolojik donanımımızın günümüz standartlarına uygun olması
<b>Bütçe</b>	Okul gelir ve gider dengesinin olumlu olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1-Etkin ekip çalışmaları için çalışanların gönüllü olması 2-Okul-Aile birliğinin aktif çalışması 3-Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	1-Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin güçlü olması 2-Okulun WEB sayfası; görsel araç-gereçlerin bulunması ve sürekli güncellenmesi 3-Okul öğrenci-veli- öğretmenlerinin her konuda bilgilendirilmesi 4-Okul öğrencilerine yönelik her türlü konu ile ilgili olarak bilgilendirme seminerleri verilmesi

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Okuma alışkanlığının az olması 2- Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması 3-Öğrencilerin akademik başarıyı arttırıcı konulara kapalı olması 4-Öğrencilerimizin uzak mesafelerden okula gelmesi 5-Öğrencilerin sorumluluk ve haklarını yeterince bilmemeleri
Çalışanlar	1-Yardımcı personel eksikliği
Veliler	1-Velinin sosyal kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması 2-Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun şehir merkezine uzak olması ve ulaşım araçları saatlerinin seyrek olması
Donanım	Okulda bulunan internet hızının yeterli olmaması.
Bütçe	1-Ödeneklerin yetersizliği 2- Bilimsel kültürel, sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlerin düzenlenmesinde finansal kaynak yetersizliği 3- Öğrencilere yararlı olacağı düşünülen şehir dışı, yurt dışı sergi ve müzelere teknik gezilerin, ekonomik nedenlerden dolayı az düzenlenmesi.
Yönetim Süreçleri	Mesleki eğitim düzenlemelerinin iş hayatındaki ihtiyaçları karşılayamaması
İletişim Süreçleri	Veli iletişim bilgilerindeki değişikliklerde okulun bilgilendirilmemesi



## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	İlçede tek kız meslek lisesi konumunda olmamız İlimizde çok sayıda sivil toplum kuruluşu ve meslek odasının varlığı
Ekonomik	
Sosyolojik	Bulduğumuz ilde pek çok üniversitenin olması
Teknolojik	Proje Geliştirme çalışmalarına önem verilmesi
Mevzuat-Yasal	Okulumuzdan belge sahibi olan kişilerin istihdama daha çabuk katılabilmesi
Ekolojik	-Okulun bulunduğu bölgenin düzenli ve kontrollü bir ekolojik çevreye sahip olması ve okul bahçesinin geniş olması

## Tehditler

<b>Politik</b>	1-Okulumuzun sürekli göç alan bir bölgede olması
<b>Ekonomik</b>	1-Ulusal ve uluslararası projelere yeterince destek verilmemesi
<b>Sosyolojik</b>	1-Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamamak 2- Mesleki Eğitime gelen öğrenci profilinin akademik seviyesinin düşük olması 3- İlçenin göç alan bir bölge olmasından dolayı farklı sosyokültürel ve sosyo-ekonomik aile profili
<b>Teknolojik</b>	1-Öğrencilerin bilişim teknolojisi araçlarını güvenli ve doğru kullanma seviyelerinin düşük olması 1-Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamamak 2- Mesleki Eğitime gelen öğrenci profilinin akademik seviyesinin düşük olması 3- İlçenin göç alan bir bölge olmasından dolayı farklı sosyokültürel ve sosyo-ekonomik aile profili
<b>Ekolojik</b>	1-Bölgede zaman zaman yaşanan ulaşım sorunları

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrencilerde yaşanan devam sorunu
2	Mesleki Eğitime katılım

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
2	Eğitim ve Öğretim ile Üst Öğrenim İlişkisinin Geliştirilmesi

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Beşeri Altyapı
2	Fiziki, Mali Altyapı
3	Yönetim ve Organizasyon

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizin bireysel nitelikleri dikkate alınarak; Atatürk ilke ve düşüncelerini benimsemiş, ahlaki değerlere sahip, bilgi ve teknolojiyi kullanabilen, üretken, sorumluluk sahibi, iletişim becerileri gelişmiş, özgüveni yüksek bireyler olarak yetiştiren, demokratik ve kaliteli eğitim için veli-öğrenci-öğretmen-yönetici işbirliğine önem veren çağdaş bir eğitim kurumu olmaktır.

### **VİZYONUMUZ**

**Alanında öncü, gelişen, tercih edilen bir kurum olmak**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilkelerine, ulusal ve evrensel değerlere bağlıyız.
- 2) Güven ve paylaşım ortamının başarı için önemine inanırız.
- 3) Okulumuzda her şeyden önce “ben” ve “biz” anlayışına inanırız.
- 4) Takım ruhu ve ekip çalışmasına inanırız.
- 5) Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
- 6) Yaratıcı ve bilimsel düşünürüz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

#### *Stratejik Hedef 1.1.*

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle devamsızlık sorunu yaşayan ve, devamsızlık nedenleri ile mesleki eğitimi terk eden toplam öğrenci sayısını, 2023 yılına kadar minimum seviyelere düşürmek.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki lise öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%20	%22	%25	%27	%30	%35
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%45	%43	%42	%41	%40	%39

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2019
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci İşleri ile ilgilenen Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül 2019
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Öğrenci işleri ile ilgilenen Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Sürekli devamsızlık nedenleri ile ilgili rehberlik servisiyle işbirliği yapıp anketler düzenlemek, anket sonuçlarını değerlendirmek	Rehberlik Servisi	Ekim- Mayıs 2019
1.1.6	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Şubat-1 Haziran 2019

## EKLER

### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında öğrencilerin bilgilendirilmesi ile ilgili seminer sayısı	1	1	2	2	3	3
<b>PG.2.1.b</b>	Ailelere yönelik seminer sayısı	1	1	1	2	2	2
<b>PG.2.1.c.</b>	Futbol-basketbol-voleybol ve diğer sportif faaliyetlerinin sayısı	4	4	5	6	7	8
<b>PG.2.1.d.</b>	Faaliyetlere katılan öğrenci oranını	%3	%5	%10	%10	%15	%20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında öğrencilerin bilgilendirilmesi ile ilgili seminer sayısı arttırılacak	Rehberlik Servisi	Eylül-Ocak 2019
2.1.2	Ailelere yönelik seminerlerin düzenlenecek	Rehberlik Servisi	Eylül-Ocak 2019
2.1.3	Futbol-basketbol-voleybol ve diğer sportif faaliyetlerinin düzenlenecek	Öğrenci işleri Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran 2019
2.1.4	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısının arttırılacak	Öğrenci işleri Müdür	Eylül-Haziran 2019

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Alan seçimi ile ilgili seminer, veli bilgilendirme toplantıları oranı (%)	12	14	16	18	20	22
<b>PG.2.2.b</b>	Üniversite ve mesleklerin tanıtıldığı öğrenci sayısı oranı (%)	80	84	88	89	90	92
<b>PG.2.2.c</b>	Tercih döneminde rehberlik yapılan öğrenci sayısı oranı (%)	65	69	72	76	79	85
<b>PG.2.2.d</b>	Hazırlık kurslarına katılan öğrenci sayısı oranı (%)	32	35	37	39	41	45

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konusunda öğrencileri bilgilendirmek	Rehberlik Servisi	Her yıl Nisan ve Mayıs aylarında
2.2.2	Yaprak test çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Her yıl Ekim ve Mayıs aylarında
2.2.3	Deneme sınavları yapılması	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Her yıl Ekim ve Mayıs aylarında
2.2.4	Öğrencilerin üst öğrenime hazırlık konusunda bilinçlendirilmesi	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim ve Mayıs aylarında



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek için bina ,yerleşke kalitesi artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okul araç, gereç ve donanımının yenileme oranı (%)	32	35	38	41	43	50
<b>PG.3.2.b</b>	Sınıf ve tuvaletlerin tamir ve bakım sayısı	0	10	15	21	25	32
<b>PG.3.3.c.</b>	Öğrenci ve çalışanların temizlik ve hijyen eğitimi sayısı	1	2	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Koridorların ve sınıfların bakımları yapılacak	Okul İdaresi ve çalışanları	Her Yıl Haziran Eylül ayları arası
3.3.2	Sınıf sıraları yenilenecek	Okul İdaresi ve çalışanları	Her Yıl Haziran Eylül ayları arası
3.3.3	Konferans salonunun eksikleri giderilecek	Okul İdaresi	Her Yıl Haziran Eylül ayları arası
3.3.4	Temizlik ve Hijyen eğitimi artırılacak	Okul Çalışanları	Her yıl Eylül Ağustos ayları arası
3.3.5	Sektörel işbirlikleri ve protokoller yapılacak	Okul İdaresi ve Meslek Öğretmenleri	Mayıs 2019 - 2023 tarihleri arası

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	40.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	55.000 TL	60.000 TL	250.000TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	75.000 TL	80.000 TL	350.000TL
<b>TOPLAM</b>	<b>100.000 TL</b>	<b>110.000 TL</b>	<b>120.000 TL</b>	<b>130.000 TL</b>	<b>140.000 TL</b>	<b>600.000TL</b>

### 2019/2023 Stratejik Planı Faaliyet\Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>	<b>20.000 TL</b>	<b>22.000 TL</b>	<b>25.000 TL</b>	<b>28.000 TL</b>	<b>30.000 TL</b>	<b>125.000TL</b>
HEDEF 1.1	20.000 TL	22.000 TL	25.000 TL	28.000 TL	30.000 TL	125.000 TL
<b>AMAÇ 2</b>	<b>20.000 TL</b>	<b>22.000TL</b>	<b>25.000 TL</b>	<b>28.000 TL</b>	<b>30.000 TL</b>	<b>125.000 TL</b>
HEDEF 2.1	10.000 TL	11.000 TL	12.500 TL	14.000 TL	15.000 TL	62.500 TL
HEDEF 2.2	10.000 TL	11.000 TL	125.000 TL	14.000 TL	15.000 TL	62.500 TL
<b>AMAÇ 3</b>	<b>40.000 TL</b>	<b>44.000 TL</b>	<b>46.000 TL</b>	<b>48.000 TL</b>	<b>52.000 TL</b>	<b>230.000 TL</b>
HEDEF 3.1	40.000 TL	44.000 TL	36.000 TL	48.000 TL	52.000 TL	230.000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>80.000 TL</b>	<b>88.000 TL</b>	<b>96.000 TL</b>	<b>104.000 TL</b>	<b>112.000 TL</b>	<b>480.000 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.