

T.C
KARABAĞLAR KAYMAKAMLIĞI
KARABAĞLAR NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



HAYATTA EN HAKİKİ MÜRŞİT, İLİMDİR.

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İZMİR		İlçesi: KARABAĞLAR	
Adres:	3946/1 SOKAK NO:5 YURTOĞLU/KARABAĞLAR	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/place/Karabaglar+Nene+Hatun+Mesleki+Ve+Teknik+Anadolu+Lisesi/@38.3607377,27.0966058,17.5z/data=!4m5!3m4!1s0x14bbde61a3eaf205:0x42ccac7b9f8c0ec0!8m2!3d38.3602055!4d27.0988133
Telefon Numarası:	0232 2266668	Faks Numarası:	0(232) 226 66 69
e- Posta Adresi:	kkml@meb.k.12.tr	Web sayfası adresi:	kkml@meb.k.12.tr
Kurum Kodu:	974907	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Bilginin en önemli değer olduğu günümüzde bir kurumun ilerlemesi ve hedeflerine ulaşabilmesi için stratejik yönetim esaslarının uygulanması bir zorunluluk haline gelmiştir. Ayrıca günümüzde eğitim kurumlarının etkin şekilde yapılanmaları ve performansa odaklanarak eğitim, araştırma, bilimsellik, alt yapı ve hizmetlerini en verimli şekilde sunmaları ve bu nedenle stratejik planlarını hazırlamaları gerekmektedir. Bu çerçevede okulumuzda bir stratejik planlama ekibi oluşturulmuş ve bu ekip tüm birimlerle koordineli bir şekilde 2024-2028 stratejik planını hazırlamıştır. Büyük bir emek ve özveri sonucu hazırlanan ve bir çağdaş dönüşüm projesi olan bu stratejik planın uygulamaya konmasıyla yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır.

Adem ÖZKAN
Okul Müdür

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ADEM ÖZKAN	OKUL MÜDÜRÜ	MAHMUT YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
YASİN YILDIRIM	MÜDÜR YARDIMCISI	SEMA KAYA	ÖĞRETMEN
NEŞE ANLI	ÖĞRETMEN	FUNDA ÇİFTLİKÇİ	ÖĞRETMEN
ÖMER BEKALP	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SEMRA ARISOY	ÖĞRETMEN
HALUK AYYILDIZ	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	FATMA NİLİN ATILMIŞ	ÖĞRETMEN
		FİLİZ AYDINER	VELİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde strateji geliştirme ve stratejik plan ekibi olarak işbölümü ve hazırlık çalışmalarından sonra kurumsal tarihçemiz, Uygulanmakta olan önceki stratejik planın değerlendirilmesi, Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, Faaliyet alanlarımız ve ürün ve hizmetlerimizin belirlenmesi, Paydaş analizi, Okul/Kurum içi analiz, insan kaynakları, Teknolojik düzey , Mali kaynaklarımız, İstatistik verilerimiz ve GZFT analizi her başlık altında dikkatlice değerlendirilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

- 01/06/2012 tarihinde Karabağlar Kız Teknik Meslek Lisesi adını alarak eğitim-öğretime başlayan okulumuz kısa bir geçmişe sahipolmasına rağmen adından söz ettirmeyi başarmış ve kalıcı başarılarla imza atmıştır.
- 09.02.2015 tarihinden itibaren yeni binasında eğitim vermekte olan okulumuzda Büro Yönetimi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Yiyecekİçecek Hizmetleri alanları bulunmakta ve tam gün eğitim yapılmaktadır. Okulumuzun açılış töreni dönemin Milli Eğitim Bakanı Sayın Nabi Avcı tarafından gerçekleştirilmiştir.
- İlk olarak 2013/2014 eğitim – öğretim yılı Milli Eğitim Bakanlığı Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları kapsamında düzenlenenYılın Kaliteli Kurumu kategorisinde İlçe Teşvik Ödülü ile adını duyurmuştur.
- 26.10.2014 tarihinde İzmir Aşçılar Federasyonu tarafından Ege Bölgesi çapında düzenlenen “**CHIEFSTUDENT**” BölgeYarışması’nda okulumuz Yiyecek İçecek Hizmetleri alanı öğretmen ve öğrencileri bölge üçüncüsü olmuştur.
- 2017-2018 Eğitim –Öğretim yılında okulumuz İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Eğitimde Güvenli Gelecek”yarışmasında ikinci olmuştur.
- Okulumuz 2017 yılında temizlik ve hijyen kurallarına uygun bulunduğuundan “**BEYAZ BAYRAK**” 2018 yılında da” **BESLENME DOSTU** “ Belgesi almaya hak kazanmıştır.
- 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Türkiye Aşçılar Federasyonu tarafından düzenlenen yemek yarışmasında Türkiye birincisi olanokulumuz disiplinli çalışmalarının, kazanılmış başarılarının haklı gururunu yaşamaktadır.
- 2017-2018 Eğitim –Öğretim yılında Millî Eğitim Bakanlığının hazırladığı performans dış değerlendirme raporunda da okulumuz dereceye girmeyi başarmıştır.

- Disiplinli, birlik-beraberlik içindeki keyifli çalışmalarıyla, kültürel, sportif, sosyal etkinlikleriyle okulumuz, başarı basamaklarını sağlam adımlarla tırmanmaya devam edecektir.
- Okulumuzda hali hazırda dört alanımız faaldir. Yiyecek ve İçecek Hizmetleri Alanı, Çocuk Gelişimi Alanı, Büro Yönetimi Alanı ve Hasta Yaşlı Bakım Alanı.
- Okulumuz; öğrencilerimizin, kültür sanat ve spor alanındaki ihtiyaçlarını önemsemektedir. Özellikle Resim ve Spor alanında öğrencilerimizin sayısız başarıları bulunmaktadır.
- Okulumuz bünyesinde MESEM olup birçok alanda örgün eğitim dışına çıkan öğrencilerimize, meslek kazandırmada öncü olmayı başarmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Performans Göstergeleri

Stratejik Amaç 1:

Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle devamsızlık sorunu yaşayan ve, devamsızlık nedenleri ile mesleki eğitimi terk eden toplam öğrenci sayısını, 2023 yılına kadar minimum seviyelere düşürmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki lise öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%20	%22	%25	%27	%30	%35
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%45	%43	%42	%41	%40	%39
	PG.1.1.a Gerçekleşme düzeyi	%22	%21	%22	%23	%25	%25
	PG.1.1.b Gerçekleşme düzeyi	%20	%21	%35	%38	%28	%30

Okul konumunun şehir merkezine uzak olması, Ulaşım imkanlarının yeterli olmaması, Öğrencilerimizin sosyoekonomik durumlarının düşük olması ve Öğrencilerimizin Açık öğretim ve Mesleki Eğitim Merkezi gibi seçeneklerinin olması öğrencilerin örgün eğitime devam etme ihtimalini düşürdüğü değerlendirilmiştir.

Performans Göstergeleri

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında öğrencilerin bilgilendirilmesi ile ilgili seminer sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.b	Ailelere yönelik seminer sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.2.1.c	Futbol-basketbol-voleybol ve diğer sportif faaliyetlerinin sayısı	4	4	5	6	7	8
PG.2.1.d	Faaliyetlere katılan öğrenci oranını	%3	%5	%10	%10	%15	%20
Pg2.1.a	Gerçekleşme oranı	%100	%0	%0	%0	%33	%66
Pg2.1.b	Gerçekleşme oranı	%100	%0	%0	%0	%50	%50
Pg2.1.c	Gerçekleşme oranı	%100	%100	%0	%60	%100	%100
Pg2.1.d	Gerçekleşme oranı	%100	%100	%0	%60	%100	%100

Pandemi krizinin başladığı 2019 ve devam eden 2020 yıllarında uzaktan eğitim ve hibrit eğitim modeline geçilmesiyle hedeflenen performans gerçekleştirilememiştir. Diğer yıllar hedeflenen performans büyük ölçüde karşılanırsa da ailelerin yeterince katılım göstermemesi ve Öğrencilerimizin faaliyetlerde görev alma, aldığı sorumluluğu yerine getirme konusunda yeterince motive olmadıkları görülmüştür.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.a	Alan seçimi ile ilgili seminer, veli bilgilendirme toplantıları oranı (%)	12	14	16	18	20	22
PG.2.2.b	Üniversite ve mesleklerin tanıtıldığı öğrencisayısı oranı (%)	80	84	88	89	90	92
PG.2.2.c	Tercih döneminde rehberlik yapılan öğrencisayısı oranı (%)	65	69	72	76	79	85
PG.2.2.d.	Hazırlık kurslarına katılan öğrenci sayısıoranı (%)	32	35	37	39	41	45
PG.2.2a	Gerçekleşme oranı	%55	%45	%0	%25	%30	%35
PG.2.2b	Gerçekleşme oranı	%90	%85	%0	%55	%85	%90
PG.2.2c	Gerçekleşme oranı	%95	%85	%15	%75	%85	%90
PG.2.2d	Gerçekleşme oranı	%50	%45	%0	%50	%45	%50

Dünyayı etkisi altına alan pandemi süreciyle birlikte Stratejik Plan döneminin yarısı okulların uzaktan eğitim ve diğer yarısı hibrit eğitim şeklinde gerçekleştiği için hedeflere ulaşılamamıştır. Planlanan çalışmalar yapılamadığı için gerçekçi bir değerlendirme mümkün olmamıştır.

Dolayısıyla performans göstergelerinin arzu edilen seviyede olmaması belirlenen hedeflerde revizyona gitme ihtiyacı doğurmuştur.

2.3. Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Mesleki ve Teknik Eğitim veren kurumlar yönetmeliğince Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu lisesi olarak bağılı olduğumuz yükümlölükler.

- Kurumların işlevlerinin, Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun ve bir bütünlük içinde yerine getirilmesi,
- Kalkınma plânları, hükûmet programları ve millî eğitim şûrası kararlarında yer alan hedefler, ilkeler ve politikalara uygun olarak insan gücü, eğitim ve istihdam ilişkilerinin sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulması,
- Gençlere ve yetişkinlere ortak bir genel kültür kazandırmak suretiyle onlarda kişi ve toplum sorunlarını tanıma ve çözüm yollarını üretme; ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunma bilincinin kazandırılması,
- Meslekî ve teknik eğitim alanında, yerel yönetimler, ilgili oda, kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile gönüllü kuruluş temsilcileri ve sivil toplum örgütlerinin eğitim yönetimi karar süreçlerine katılım ve katkılarının sağlanması, uygulama ve iş birliğinin kurumsallaştırılması,
- Eğitim binalarının fizikî kapasiteleri ile personel, donatım ve diğer olanaklarının en etkin ve verimli biçimde kullanılması amacıyla meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarının öncelikle Bakanlıkça belirlenecek küçük yerleşim birimlerinden başlanmak üzere merkezler olarak yapılandırılması,
- Örgün, çıraklık ve yaygın meslekî ve teknik eğitimle her bireye ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda bilgi, beceri, tutum, davranış ve iş alışkanlıklarının kazandırılması,
- İş ve hizmet alanlarında gereksinim duyulan nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi, sürekli eğitimle

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

Okulumuzun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki ortak amaç ve hedefler tablo 2 de gösterilmiştir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12.kalkınma planı	678.4. Staj ve işletmede mesleki eğitim uygulamalarının niteliğini artırmak için işletmelerdeki usta öğretici ve eğitici personelin meslek içi eğitim almalarına yönelik projeler geliştirilecek ve bu eğitimlerin izlenmesi sağlanacaktır.	Usta öğretici ve eğiticilerin meslek içi eğitim almaları konusunda, Eğitim fırsatları değerlendirilecek ve usta öğreticilerimiz, bu eğitimlere katılması için yönlendirilecek.
12.kalkınma planı	679.5. İş birliği protokolleri kapsamında hizmet içi eğitimlerle mesleki ve teknik eğitim atölye ve laboratuvar öğretmenlerine yönelik iş başı eğitimlerine ağırlık verilecektir.	İş birliği protokolleri kapsamında hizmet içi eğitimlerle mesleki ve teknik eğitim atölye ve laboratuvar öğretmenlerine yönelik iş başı eğitimlerine katılmaları konusunda öğretmenlerimiz teşvik edilecek. Bu eğitimlerin istatistiği tutulacak. Eğitim öğretim faaliyetleri aksatılmadan öğretmenlerin bu eğitimlere dönüşümlü katılmaları sağlanacak.
12.kalkınma planı	678. Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle iş birliği artırılacaktır.	Staj gören öğrencilerimizin çalıştıkları kurumlarla ilgili koordinatör öğretmenlerimizin, kurumla ilgili iş birliği fırsatlarını değerlendirip yapılabilecek muhtemel iş birlikleri konusunda teşvik edilecek.
Milli eğitim bakanlı stratejik planı	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.	Okul idaresi ve öğretmenleriyle öğrencilerimizi her yönüyle donanımlı yetiştirmek, Milli değerlerine bağlı eleştirel düşünebilen mesleki ve teknik alanda deneyimli ve tecrübeli öğrenciler yetiştirmek okulumuzun öncelikli hedefleri arasındadır.
İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planı	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.	İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı karşılaştığı zorluklar ve önerileri dikkate alınarak işgücü piyasasının reel durumunu göz ardı etmeden Mevcut eğitim öğretimi iyi değerlendirmek ve geleceğe yönelik gerçekçi planlamalar yapmak.
İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planı	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknoloji üreten tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazırlayan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenci yetiştirmek.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	• Öğrenci İşleri • Kayıt-nakil işleri • Devam-devamsızlık Sınıf geçme • Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	• Öğrencileri okula, okuldaki alanlara, çeşitli etkinliklere, yeni durumlara alıştırmaya ve yönlendirme, • Öğrencilerin etkili Öğrenme ve çalışma becerileri geliştirmelerine yardım etme, • Öğrencilerin motivasyonlarını destekleme ve artırma, • Özelliklerine uygun üst öğrenim kurumlarına yönlendirme olarak ele alınır. • Öğrencinin yetenek, ilgi, istek, meslekî değer, başarı gibi bireysel özellikleri ile sosyal, kültürel özellikleri olabildiğince çok boyutlu olarak ele alınır. • Bilgilerin toplanmasında, değerlendirilmesinde ve kullanılmasında bilimsel standartlara uyulur. • Bu çalışmalarda uygulanan ölçme aracı, yöntem ve tekniklerin kullanılması bir amaç değil araçtır. • Bireyi tanıma çalışmalarında temel amaç; öğrencinin kendini tanımasıdır. Öğrenci hakkında elde edilen bilgiler, onun gelişimini desteklemek için kullanılır. • Bireyi tanıma çalışmaları bir süreç dahilinde yürütülür. • Elde edilen bilgiler bütünleştirilerek değerlendirilir.
Sosyal faaliyetler	Sosyal sorumluluk projelerinde görev almak. Öğrencilerimizin alanlarına göre eğitsel geziler düzenlemek. Belirli gün ve haftalarda öğrencilerimizi organize ederek sosyal faaliyetler düzenlemelerini teşvik etmek. Sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı güçlendirmek için fon oluşturulup ihtiyaç sahibi öğrencilerimizin yeme içme ve ulaşım masraflarına yardımcı olmak.

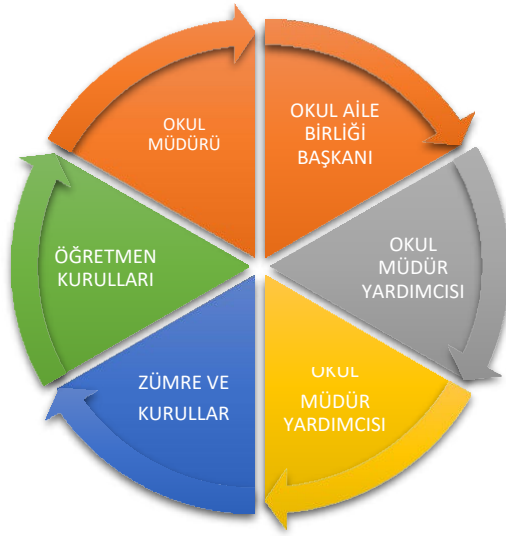
Sportif faaliyetler	İl ve İlçe düzeyinde spor organizasyonlarına katılım sağlamak Yeni spor branşlarının tanıtılması ve duyulması için uzman desteği alınması. Okul içerisinde mevcut imkanlar dahilinde olabildiğince spor organizasyonu düzenlemek ve öğrencilerimizi katılım sağlamaları için yönlendirmek.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Okulda çalışan personellerin mesleki gelişim faaliyetleri kapsamında düzenlenen hizmet içi eğitim kurs, seminer, konferans ve benzeri etkinliklere katılmaları teşvik edilir.
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulumuzun büyük olması ve öğrenci sayımızın fazla olmasından dolayı bina, donanım, araç, gereçlerin yıpranmasının normalden daha hızlı gerçekleşmesi ve okul aile birliğinin, okuldaki eksiklerin giderilmesi ve yenilenmesi konusunda okul idaresiyle tam dayanışma içindedir.
Mesleki faaliyetler	Okulumuz bünyesinde Mesleki Eğitim Merkezi (MESEM) bulunmakta olup. Yiyecek İçecek Hizmetleri, Büro Yönetimi, Güzellik Saç Bakım alanlarında eğitim almaktadır.
Sosyal yardımlaşma ve dayanışma faaliyetleri.	Okulumuzda sosyoekonomik durumu düşük olan dezavantajlı grupta bulunan birçok öğrenci için öğretmenlerin oluşturduğu bir fon bulunmakta ve onlarca öğrencinin ulaşım, beslenme vb. gibi ihtiyaçları karşılanmaktadır.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. 2024 Mart ayında elektronik ortamda düzenlediğimiz üç ayrı anketi Öğretmen, Öğrenci ve Veli memnuniyet anketi düzenlendi çıkan sonuçların analizi yapıldıktan sonra aşağıda belirtilen sonuçlar ortaya çıkmıştır.

Okul idaresi olarak, temel sorunların tespiti, çözüm yolları, okulumuzda ki fırsatlar, tehlike unsurlarının belirlenebilmesi için sıkça elektronik anket, görüşme, kurul ve zümre toplantılarında; tüm paydaşların fikir ve düşünceleri dikkate alınır.

Şekil 1: Paydaş Analizi



Tablo 4: Öğrenci Anketi Sonuçları

En yüksek memnuniyetin olduğu 5 anket cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	77,8
2	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	67,2
3	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	64,1
4	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	58,2
5	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	56,6

Tablo 5 Öğretmen Anketi Sonuçları

En yüksek memnuniyetin olduğu 5 anket cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	94,7
2	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	94,7
3	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	92,8
4	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	91,1
5	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	89,3

Tablo 6 Veli Anketi Sonuçları

En yüksek memnuniyetin olduğu 5 anket cümlesi

Sıra No	Anket Maddeleri	Oran (%)
1	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	97,3
2	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	93,8
3	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	84,9
4	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	84,8
5	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	75

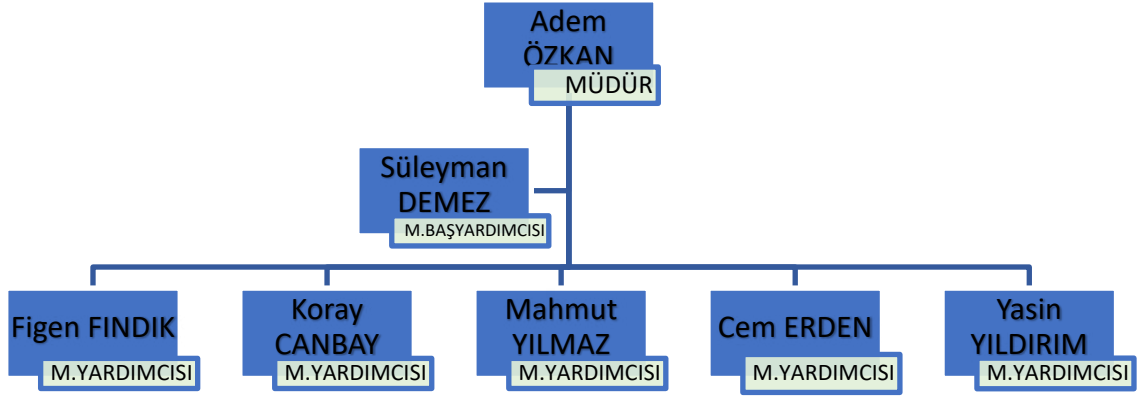
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 7.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları (2024)	9.SINIFLAR YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ :68 ÇOCUK GELİŞİMİ :62 BÜRO YÖNETİMİ :57 HASTA YAŞLI BAKIM :48 TOPLAM:235 10.SINIFLAR YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ :48 ÇOCUK GELİŞİMİ :36 BÜRO YÖNETİMİ :34 HASTA YAŞLI BAKIM :16 TOPLAM:134 11.SINIFLAR YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ :39 ÇOCUK GELİŞİMİ :40 BÜRO YÖNETİMİ :32 HASTA YAŞLI BAKIM :16 TOPLAM:127 12.SINIFLAR YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ :78 ÇOCUK GELİŞİMİ :72 BÜRO YÖNETİMİ :46 TOPLAM:196
Devam-devamsızlık verileri	DEVAMSIZLIK NEDENLERİ ANKETİ SONUÇ RAPORU Devamsızlık nedenleri anketi sonuçlarına göre İlk bölüm olan okul ve yönetim kısmında en yüksek devamsızlık nedeni; 8. madde okulda günlük ders saatinin çok fazla olduğu için İkinci sırada 2. Madde zor dersler aynı gün olduğu için Üçüncü sırada 5. Madde giriş çıkış saatleri bana uymadığı için 2. bölümde öğretmen; 12. madde bazı dersler çok sıkıcı geçtiği için 14. madde öğretmenler öğrencilere karşı sürekli küçük düşürücü davranışlarda bulundukları için 3. bölüm aile 1. sırada aile içinde sorunlarımız olduğu zaman 2. sırada bir yakınım vefat ettiğinde 4. bölüm Çevre 1. sırada havanın soğuk ya da yağışlı olduğu günlerde 2. sırada evim oldukça uzak olduğu için 5. bölüm akademik kaygı: 1. sırada ertesi gün sınavlara çalışmak için 2. sırada ödevlerimi yapmadığım günlerde 6. bölüm kişisel nedenler; 1. sırada hasta olduğum zaman 2. sırada yorucu geçen bir günden sonraki günü dinlenerek geçirmek istediğim için 7. bölüm arkadaş çevresi: 1. sırada arkadaşlarımla okuldan kaçma kararı aldığımızda 2. sırada okulda arkadaşlarımla anlaşamadığım için Konuları ağırlıklı olarak yer almaktadır.

İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda; 1 Müdür 1 Müdür Başyardımcısı 5 Müdür Yardımcısı 72 Öğretmen 12 ücretli Öğretmen 1 Psikolojik Danışman ve Rehber Öğretmeni 3 İşkur personeli 2 Geçici İşçi 1 Memur Olmak üzere toplam 98 personel istihdam edilmektedir. Mevcut personelimizin öğrenim durumları; 5 Lise mezunu 77 Lisans mezunu 16 Yüksek Lisans mezunu
---------------------------	---

2.7.1 Teşkilat Yapısı



İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

Tablo 8. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2019 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	4	%60
5-6 Yıl	0	%0
7-10 Yıl	1	%15
10 Yıl Üzeri	2	%30

Tablo 9. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	4	5	1	5	5

Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
	55	18	73
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	2	0	2
7-10 Yıl	5	0	5
11-15 Yıl	15	7	22
16-20	3	6	9
20 ve üzeri	29	5	34

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
	55	18	73
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	2	0	2
7-10 Yıl	5	0	5
11-15 Yıl	15	7	22
16-20	3	6	9
20 ve üzeri	29	5	34

Tablo 12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	4	1	380	49	188	8	16	8

2.7.2. Teknolojik Düzey

Okulumuzun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumu tablo 16 da belirtilmiştir.

Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası	X	X	0	VAR	Müzik odası donatımı için bütçe gereklidir.
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		

2.7.3. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 14. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	500.000	650.000	800.000	1.000.000	1.300.000
Okul Aile Birliği	350.000	400.000	500.000	650.000	850.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	750.000	1.000.000	1.300.000	2.000.000	2.400.000
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000
TOPLAM	1.620.000	2.080.000	2.640.000	3.700.000	4.610.000

Tablo 15. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	119.554 TL	64.240	106.480 TL	12.706	362.000 TL	60.495
Küçük Onarım		18.650		27.430		165.479
Bilgisayar Harcamaları		12.245		-		64.998
Büro Makinaları Harcamaları		14.680		19.948		13.698
Telefon		1.434		1.989		3.471
Sosyal Faaliyetler		5.860		12.088		29.800
Kırtasiye		2.445		32.319		24.135
TOPLAM		119.554		106.480		362.000

2.7.4. İstatistikî Veriler

- Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 728 öğrencimiz eğitim görmektedir. Mevcudu en fazla olan sınıfımız 9-A/B 34 Mevcudu en az olan sınıfımız AMP 12/J (Akademik Destek) 13 öğrenci. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayımız 53.
- Okulumuzda destekleme yetiştirme kursu (DYK) açılmamıştır. Üç branşta egzersiz çalışmaları yürütülmektedir. Bir öğretmenimiz (DYK) çalışmasında görevlidir.
- Okulumuzda akademik başarıda dereceye giren bir öğrencimiz yoktur. Mesleki ve teknik eğitim veren okullar arası düzenlenen mesleki yarışmalarda öğrencilerimiz, birçok derece almıştır.
- Belirli gün ve haftalar okulumuzda eksiksiz kutlanmaktadır. Bu etkinliklere katılım konusunda elimizde istatistikî bir bilgi olmasa da yaklaşık 250 öğretmen ve öğrenci bu faaliyetlerde görev almıştır.
- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),
- Spor kulübü faaliyetlerinde okulumuz oldukça aktiftir. Futbol, Dart, Bilek güreşi, floor curling, Oryantiring, Atletizm, Voleybol, Bowling, wushu kung fu branşlarında il ve ilçe müsabakalarına katılım sağlandı. Lisanslandırılan öğrenci sayımız 72 olup wushu kung fu branşında ulusal şampiyonluk derecemiz vardır.
- 728 öğrencimizin 128 tanesi Nisan 2024'te devamsızlıktan başarısız görünmektedir.2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Nisan ayı itibari ile öğrencilerimizin özürlü özürsüz toplam devamsızlık ortalamaları 18,5 gündür. Tamamen devamsız öğrenci sayımız 92 olduğundan ortalamayı arttırmaktadır.
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
- Okulumuz Millî Eğitim Bakanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü tarafından düzenlenen birçok faaliyete katılmıştır.
- Üçyol Metro'dan 524, Konak'tan 193 no'lu otobüsler ile minibüslerle ulaşım vardır.
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu Tablo 16 da belirtilmiştir, Binamızın dış ısı izolasyon yalıtımı mevcuttur.
- Okul kantinimiz ihale sonucu aylık 16.193 Türk Lirası karşılığında işletilmektedir. Kantinimiz öğretmen ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak niteliktedir. Her ay okul kantin denetleme komisyonu düzenli olarak kantin denetlemesini yapmaktadır.
- Okulumuz, Doğalgazlı kazan ile ısıtılmakta Teknik müdür yardımcımız kazan yakma söndürme eğitimi almıştır. Okulumuzun ısınma ile ilgili bir eksikliği bulunmamaktadır.

- Sivil savunma çalışmaları kapsamında okulumuzda yılda iki defa deprem okul tahliye tatbikatı yapılmakta olup okulumuzun yangın söndürme tertibatı bakımları zamanında yapılmaktadır.
- AFAD konulu resim yarışmasında il birinciliği ve bölge ikinciliği, e-twinning kalite belgesi, Tübitak bilim fuarı 4006 araştırma ve tasarım projeleri ile katılım sağlandı.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 16. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
• Mesleki eğitimde kalite güvencesi sistemi oluşturulması, • Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde gerçekleşen yasal düzenlemelerin çıkardığı belirsizlikler. • AB müzakerelerin durması nedeniyle, AB kaynaklı fonların ve iş birlikleri sorununun ortaya çıkması, • Okul çevresindeki politik durum • Yasal hükümlerin belirlenmesi	• Araştırma, eğitim, fiziksel kaynakların yenilenmesi gibi farklı faaliyet ve amaçlar için kamu kaynakları ve yurt dışı kaynaklarının olması. • Ulusal ve uluslararası ekonomik darboğazlar, • Uygulanan sıkı maliye politikaları. • Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu • Okulun gelirini artırıcı unsurlar
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
• Kariyer beklentileri • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri • Aile yapısındaki değişimler (Geniş aileden çekirdek aileye geçiş) • Nüfus artışı • Göç • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılışı • Doğum ve ölüm oranları • Beslenme alışkanlıkları	• MEB teknoloji kullanım durumu • E-öğrenme ve internet olanakları • Toplumla etkileşim ve tanıtım alanında mobil teknolojiler, sosyal medya, sanal gerçeklik gibi teknolojilerin kullanılabilirliği. • Çalışan ve öğrencilerin teknolojiyi kullanım kapasitesi • Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar • Okulun yeni araçlara sahip olma imkanı
Çevresel Etkenler	
• Toplumda artan çevre bilinci ve sorumluluğunun üniversitelere yeni yükümlülükler getirmesi, • Çevre bilincinin artması yapılan düzenlemelerde çevresel önlemlerin önem kazanması, • İlgili mevzuatlar gereği çalışma ve yaşam koşullarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerin bulunması.	

2.9 GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 17 Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kalifiye Eleman Yetiştirilmesi Okulda disiplin vakalarının az olması. Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
Çalışanlar	İnsan kaynağının genç ve dinamik olması güçlü insani ilişkiler mesleki ve kişisel dayanışmanın sağlanabilecek olması yerleşik ve köklü bir kurum kültürünün mevcut olması,
Veliler	Öğrencilerinin eğitim almalarında istekli olmaları
Bina ve Yerleşke	Erişim Kolaylığı Teknolojik altyapısının güçlülüğü
Donanım	Kaynak ve araç gereç yönünden zenginliği
Bütçe	İnsan ve malî kaynaklarının yeterli olması Okulumuz kendi ekonomik dengesini sağlayabilmesi.
Yönetim Süreçleri	Okul Yönetiminin yenilik ve gelişmelere açık, teknolojiyi iyi kullanan kimselerden oluşması Resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılması
İletişim Süreçleri	Okulun çevre üzerindeki imajının güçlü ve olumlu bulunması
Vb.	Kurum kültürünün oluşması Başarıya odaklanma

Tablo 18 Zayıf Yönler

Öğrenciler	Üniversiteye giriş sınavında istenilen başarının elde edilememesi, Kitap okuma alışkanlığındaki ciddi sorunlar Bilgi iletişim teknolojilerinin amaç dışı kullanımı
Çalışanlar	Üretime dönük çalışma ve piyasaya açılma eksikliği, Etkili bir performans değerlendirmenin yapılamayışı,
Veliler	Sosyo –ekonomik yönden düşük seviye
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin kullanım olarak işlevsel olmaması, Spor salonunun bulunmaması ve spor malzemelerinin yetersizliği,
Donanım	Okul kütüphanesinin yetersizliği,
Bütçe	Acil ihtiyaç bütçesinin yokluğu Döner sermaye ile okula ve çalışanlara imkânlar sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	Etkili bir performans değerlendirmenin yapılamayışı,
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arası sosyal – kültürel etkinliklerin az oluşu,
Vb.	Değişime kısmi direnç

Dışsal Faktörler

Tablo 19 Fırsatlar

Politik	2023 Eğitim Vizyonunun sunduğu olumlu perspektif Ortaöğretim Projesi kapsamında Mesleki eğitime verilen önem. Bakanlığımızın İKMEP ve Hayat Boyu Öğrenme Projelerinin sunduğu imkânlar. Mesleki eğitime verilen önemin gün geçtikçe artması.
Ekonomik	İşletmelerde beceri eğitimi ve staj çalışmaları yoluyla öğrencilerimizin iş hayatının gereği olan bilgi, beceri ve yeteneklerle donatılması sayesinde okulumuzdan mezun olacakların istihdam ihtimalinin fazlalığı
Sosyolojik	Okulumuzda yapılacak sosyal etkinlikler ve okulumuzun bir meslek lisesi olması dolayısıyla üretime dönük yapılacak çalışmalar sayesinde okulun çevreye daha çok tanıtılması yoluyla her yıl artan sayıda ve kalitede öğrenci girdisinin sağlanabilmesi
Teknolojik	Teknolojik olanaklara kolay ulaşılması
Mevzuat-Yasal	MEGEP Projesi kapsamında Mesleki ve Teknik Eğitimde uygulamaya konan modüler program yapısının sunduğu geniş imkânlar. Milli Eğitim Bakanlığının Mesleki Eğitime ağırlık veren politikaları, Mesleki Eğitimi özendirme ve yaygınlaştırma projeleri.

Tablo 20 Tehditler

Politik	
Ekonomik	Ekonomik yetersizliklerden ötürü istihdam olanaklarının yeterli düzeyde olmaması
Sosyolojik	Öğrenci velilerimizin genellikle sosyal, kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması nedeniyle yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklere çevrenin duyarsız ve ilgisiz kalması Okulun hizmet verdiği kesimin sosyal – kültürel ve ekonomik seviyesinin yetersizliği.
Teknolojik	Teknolojinin bilinçsiz kullanımı sonucu, zihinsel ve sosyal becerilerde bozukluk, öfke ve korku, teknoloji bağımlılığı, fiziksel problemler, zorbalık istismar ve güvenlik sorunları.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo 21 Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
4	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
5	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı

Tablo 22 Gelişim ve Sorun Alanlarımız

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	İş yer beceri eğitimi ve staj uygulamaları
6	Öğrencilerin sınav kaygısı
7	Zararlı alışkanlıklar
8	Projelere katılım

Tablo 23 Gelişim ve Sorun Alanlarımız

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
2	Okulun fiziki kapasitesi
3	Okulun kültürel sanatsal sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	İş sağlığı ve güvenliği
5	İç ve dış paydaşlarla etkin ve sürekli iletişim,
6	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon

3.GELECEĞE BAKIŞ

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitimin yanında akademik başarıyı da ilke edinen Türk toplumunun kültür ve değerlerini benimseyen bireyler yetiştiren bir kurumuz.

3.2 VİZYONUMUZ

Okulumuzdaki birçok alanda verdiğimiz mesleki eğitimden mezun olan öğrencilerimizin, alanında donanımlı, aranan ve piyasanın kalifiye işgücü talebini karşılayan öğrenciler yetiştirmek.

3.3 TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getiren.
- 2) Mesleki ve akademik başarıyı ilke edinmiş.
- 3) Saygılı ve hoşgörülü davranan.
- 4) Kültürümüze bağlı.
- 5) Problemin değil çözümün parçası olan.
- 6) Sektörün istediği nitelikte.
- 7) Açık ve dürüst iletişim kuran.
- 8) Başarının bireysellik değil, takım çalışması ile yakalanacağına inanan bireyler yetiştirmek.

Bireysel farklılıklara saygı duyan ve bu farklılıkları zenginliğimiz olarak kabul eden bireyler yetiştirmek.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibi olarak durum analizi bölümünde yapmış olduğumuz üst politika analizi, Faaliyet alanları ve ürün hizmetlerinin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz çalışmaları sonucunda okulumuzun gelişim ve sorun alanları tespit edilerek üç tema içerisinde üç amaç altı hedef ve on iki performans göstergesi belirlenerek alttaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 24 : Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım Amaç-1 Hedef-1

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına olan oranını 2028 yılına kadar % 22 seviyesine düşürmek PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranını 2028 yılına kadar % 9 seviyesine düşürmek. PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranını % 4 seviyesine düşürmek.
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
PG 1	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına olan oranını 2028 yılına kadar % 22 seviyesine düşürmek
PG 2	PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranını 2028 yılına kadar % 9 seviyesine düşürmek.
PG 3	PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranını % 4 seviyesine düşürmek.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%40	%29	%28	%27	%25	%24	%22	6 AY	1 YIL
PG 1.1.2	%30	%13,76	%13	%12	%11	%10	%9	6 AY	1 YIL
PG 1.1.3	%30	%6,32	%6	%5,50	%5	%4,5	%4	6 AY	1 YIL

Tablo 25 Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Amaç-1 Hedef-2

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranını 2028 yılına kadar kademeli bir şekilde %60 oranına çıkarmak. PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranını kademeli bir şekilde % 30 oranına çıkartmak. PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranını 2028 yılına kadar kademeli bir şekilde % 6 oranına çıkartmak.
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvikedilecektir.

İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Okul aile birliği, Öğretmenler, Veliler.
Riskler	Okul dışında yapılacak faaliyetlerde yaşanabilecek olumsuzluklar. Yapılacak olan faaliyetlerin eğitim öğretimi aksatma ihtimali. Spor organizasyonlarında yaşanması olası sakatlıklar.
Maliyet Tahmini	Katılacağımız yarışmalara hazırlık kapsamında ihtiyaç duyulan malzeme (forma, boya, tuval, spor malzemesi) yaklaşık öngörülen maliyet 145,000 TL Kurum dışı yapılacak faaliyetlere katılım için gerekli ulaşım, konaklama, yeme içme ihtiyaçları öngörülen maliyet 135,000 TL.

Tablo 26: Eğitim ve Öğretimde kalite Amaç-2 Hedef-1

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%40	%38	%42	%48	%52	%55	%60	6 AY	1 YIL
PG 1.1.2	%30	%16	%18	%21	%24	%27	%30	6 AY	1 YIL
PG 1.1.3	%30	%1,6	%1,9	%2,2	%2,5	%2,8	%3	6 AY	1 YIL

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip,yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci sayısını 2028 yılına kadar %95 arttırmak PG2.1.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısını 2028 yılına kadar %93 arttırmak PG.2.1.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısını 2028 yılına kadar %100 arttırmak
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%50	18	25	28	30	33	35	1YIL	1 YIL
PG 1.1.2	%25	14	20	22	23	25	27	1YIL	1 YIL
PG 1.1.3	%25	4	5	6	7	8	8	1YIL	1 YIL

Tablo 27: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç-2 Hedef-2

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı
Stratejiler	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%40	70	72	74	76	78	80	6AY	1YIL
PG 1.1.2	%30	86	88	90	92	94	96	6 AY	1YIL
PG 1.1.3	%30	84	86	88	90	92	94	6 AY	1YIL

Tablo 28: Kurumsal Kapasite Amaç-3 Hedef-1

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	H3.1 İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
PG 1	PG3.1.1 Yıllık elektrik tüketimi miktarını (kw) 2028 yılına kadar kademeli olarak %15 oranında tasarruf etmek
PG 2	PG3.1.2 Yıllık su tüketim miktarını (m3) 2028 yılına kadar kademeli olarak % 12 oranında tasarruf etmek.
PG 3	PG3.1.3 Yıllık doğalgaz tüketim miktarını (m3) 2028 yılına kadar kademeli olarak % 17 oranında tasarruf etmek
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%30	90.925	88.190	86.250	83.550	80.230	77.286	1 YIL	1 YIL
PG 1.1.2	%35	2.236	2.210	2.140	2.090	2.015	1.967	1 YIL	1 YIL
PG 1.1.3	%35	8.558	8.440	8.055	7.655	7.340	7.103	1 YIL	1 YIL

Tablo 29: Kurumsal Kapasite Amaç-3 Hedef -2

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli vesürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.2.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.2.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG3.2.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%30	0	1	1	1	1	1	6 AY	1 YIL
PG 1.1.2	%30	0	1	2	1	1	2	6 AY	1 YIL
PG 1.1.3	%40	%66	%70	%75	%80	%85	%90	6 AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul idaresi.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Okul aile birliği, Öğrencilerimizin staj yaptığı işletmeler, Öğretmenler								
Riskler	Yapı restorasyon maliyetlerinin hızlı artış göstermesi Yapı onarım tadilat sürecinde eğitim öğretimin kısmen aksama ihtimali. Kamuda tasarruf tedbirleri kapsamında ödenek talebinin karşılanmama ihtimali								
Maliyet Tahmini	Mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda 740.000 TL Önümüzdeki 5 yıllık süreçte mevcut fiziki imkanların yıpranma eskime ve yenilenme ihtiyaçları doğrultusunda tahmini maliyet ihtiyacımızın 650.000 TL olacağını varsayıyoruz.								
Tespitler	Yiyecek içecek atölyelerinde malzeme ve temrinlik ihtiyaçları. Bilgisayar laboratuvarlarındaki alt yapı ve donanım eksiklikleri Okul bünyesinde bulunan Anaokulunun açık park ihtiyacı Hasta yaşlı bakım atölyesindeki yapısal eksiklikler ve malzeme ihtiyaçları								

4.5.Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	56.000TL	62.000TL	65.000TL	74.000TL	78.000TL	335.000TL
Hedef 1.1	8.000TL	10.000TL	11.000TL	12.000TL	14.000TL	55.000TL
Hedef 1.2	48.000TL	52.000TL	54.000TL	62.000TL	64.000TL	280.000TL
Amaç 2	12.000TL	14.000TL	18.000TL	20.000TL	25.000TL	89.000TL
Hedef 2.1	4.000TL	6.000TL	8.000TL	8.000TL	10.000TL	36.000TL
Hedef 2.2	8.000TL	8.000TL	10.000TL	12.000TL	15.000TL	53.000TL
Amaç 3	160.000TL	183.000TL	202.000TL	221.000TL	252.000TL	1.018.000TL
Hedef 3.1	15.000TL	18.000TL	22.000TL	26.000TL	32.000TL	113.000TL
Hedef 3.2	145.000TL	165.000TL	180.000TL	195.000TL	220.000TL	905.000TL
Genel Yönetim Giderleri	125.000TL	185.000TL	225.000TL	245.000TL	265.000TL	1.045.000TL
TOPLAM	353.000TL	444.000TL	510.000TL	560.000TL	620.000TL	2.487.000TL

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.